

Số: 07/BC-HĐND

Thu Lũm, ngày 23 tháng 4 năm 2026

BÁO CÁO

Hoạt động của Thường trực Hội đồng nhân dân xã tháng 4; nhiệm vụ trọng tâm tháng 5 năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân số 121/2025/QH15;

Căn cứ Nghị quyết số 10/NQ-HĐND ngày 27/3/2026 của HĐND xã ban hành Quy chế làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND và Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND xã Thu Lũm khóa XXII, nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Thực hiện Chương trình công tác tháng 4 năm 2026, Thường trực HĐND xã báo cáo kết quả hoạt động tháng 4; nhiệm vụ trọng tâm tháng 5 năm 2026, cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG THÁNG 4 NĂM 2026

Trong tháng 4 năm 2026, Thường trực HĐND xã đã tập trung chỉ đạo, thực hiện các nhiệm vụ chủ yếu sau:

1. Tiếp tục thực hiện công tác phối hợp với UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã giải quyết những vấn đề liên quan đến nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực HĐND tỉnh, Ban Thường vụ, Thường trực Đảng ủy.

2. Tổ chức tuyên truyền, vận động Nhân dân triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND xã; chỉ đạo các Ban của HĐND xã, các Tổ đại biểu HĐND xã và các vị đại biểu HĐND xã khoá XXII, nhiệm kỳ 2026 - 2031 nâng cao vai trò, trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ của người đại biểu Nhân dân.

3. Tổ chức phiên họp Thường trực HĐND xã (*đột xuất*) để bàn, thống nhất một số nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của Thường trực HĐND xã như:

- Thảo luận, thống nhất dự thảo nội dung nghị quyết Quy chế tiếp công dân của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, đại biểu HĐND xã.

- Xem xét, thảo luận dự thảo nghị quyết thành lập các Tổ đại biểu, phân công Tổ trưởng, Tổ phó các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã khoá XXII, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Xem xét, thảo luận dự thảo nghị quyết phê chuẩn số lượng, danh sách

Phó Trưởng ban chuyên trách, Phó Trưởng ban kiêm nhiệm và Ủy viên là đại biểu HĐND xã đối với các Ban của Hội đồng nhân dân xã khoá XXII, nhiệm kỳ 2026 – 2031.

4. Điều hòa, phối hợp hoạt động giữa Thường trực HĐND xã với các Ban của HĐND xã trong việc tổ chức triển khai thực hiện giám sát chuyên đề của HĐND xã năm 2026.

5. Chỉ đạo các Ban của HĐND xã, Văn phòng HĐND và UBND xã xây dựng kế hoạch, đề cương giám sát việc triển khai, thực hiện chính sách trợ giúp xã hội đối với đối tượng bảo trợ xã hội theo Nghị định số 20/2021/NĐ-CP ngày 15/3/2021 của Chính phủ trên địa bàn xã từ năm 2024 - 2025.

6. Chỉ đạo Ban Kinh tế - Ngân sách của HĐND xã tổ chức giám sát chuyên đề theo kế hoạch.

7. Chỉ đạo xây dựng và ký kết Quy chế phối giữa Thường trực HĐND với UBND và Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã thực hiện công tác phối hợp với UBND xã trong việc giải quyết các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp; với Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã và các cơ quan liên quan trong thực hiện các nhiệm vụ theo quy định.

8. Tổ chức phiên họp thường kỳ của Thường trực HĐND xã tháng 04 năm 2026 để bàn, thống nhất một số nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của Thường trực HĐND xã như:

- Báo cáo hoạt động của Thường trực HĐND tháng 4; nhiệm vụ trọng tâm tháng 5 năm 2026;

- Thảo luận, thống nhất nội dung dự thảo nghị quyết Nội quy kỳ họp HĐND xã khoá XXII, nhiệm kỳ 2026 – 2031;

- Xem xét, thống nhất nội dung dự thảo Chương trình làm việc toàn khoá của Thường trực HĐND xã khoá XXII, nhiệm kỳ 2026 – 2031.

- Xem xét, thống nhất dự thảo kế hoạch và đề cương giám sát việc triển khai, thực hiện chính sách trợ giúp xã hội đối với đối tượng bảo trợ xã hội theo Nghị định số 20/2021/NĐ-CP ngày 15/3/2021 của Chính phủ trên địa bàn xã từ năm 2024 - 2025.

- Xem xét, thống nhất nội dung dự thảo báo cáo kết quả thẩm tra dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp thứ hai (*kỳ họp chuyên đề*) HĐND xã khoá XXII của các Ban của HĐND xã.

9. Chỉ đạo các Ban của HĐND, Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị các điều kiện và tổ chức thành công kỳ họp thứ hai (*kỳ họp chuyên đề*) HĐND xã khoá XXII, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

10. Duy trì tốt chế độ thông tin, báo cáo; tăng cường công tác tiếp dân, nắm tình hình tâm tư, nguyện vọng, ý kiến, kiến nghị của Nhân dân; theo dõi, đôn đốc các cơ quan liên quan xem xét giải quyết kịp thời ý kiến, kiến nghị của cử tri.

11. Tham dự các cuộc họp, Hội nghị do Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng ủy triệu tập và các cuộc họp, hội nghị của UBND xã, các ngành của xã tổ chức.

12. Chỉ đạo Văn phòng HĐND - UBND xã tham mưu, phục vụ tốt các hoạt động thường xuyên của Thường trực HĐND xã, các Ban của HĐND xã đảm bảo hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của Thường trực HĐND xã.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG THÁNG 5 NĂM 2026

1. Tiếp tục thực hiện công tác phối hợp với UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã giải quyết những vấn đề liên quan đến nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực HĐND tỉnh, Ban Thường vụ, Thường trực Đảng ủy.

2. Tiếp tục tổ chức tuyên truyền, vận động Nhân dân triển khai thực hiện các Nghị quyết của HĐND tỉnh, HĐND xã đã ban hành. Tham dự Lễ khánh thành điểm trường Mầm non Lả Ú Cò; dự, chỉ đạo tổng kết năm học 2025 – 2026 tại các đơn vị trường học trên địa bàn xã.

3. Chỉ đạo tổ chức giám sát chuyên đề của HĐND xã về việc triển khai, thực hiện chính sách trợ giúp xã hội đối với đối tượng bảo trợ xã hội theo Nghị định số 20/2021/NĐ-CP ngày 15/3/2021 của Chính phủ trên địa bàn xã từ năm 2024 - 2025.

4. Chỉ đạo Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND xã báo cáo kết quả giám sát thực hiện Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững thuộc Tiểu dự án 1, 2,3; Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi năm 2025 trên địa bàn xã.

5. Tổ chức phiên họp thường kỳ của Thường trực HĐND xã tháng 05 năm 2026 để bàn, thống nhất quyết định một số nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của Thường trực HĐND xã.

6. Chỉ đạo chuẩn bị nội dung, chương trình phiên họp Liên tịch giữa Thường trực HĐND với Ủy ban MTTQVN xã; Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan liên quan thống nhất nội dung, chương trình kỳ họp thứ ba HĐND xã; trình Ban Thường vụ Đảng ủy cho chủ trương tổ chức kỳ họp thứ ba HĐND xã khóa XXII, nhiệm kỳ 2026 – 2031.

7. Duy trì thường xuyên chế độ thông tin, báo cáo; tăng cường công tác tiếp dân, nắm tình hình tâm tư, nguyện vọng, ý kiến, kiến nghị, giải quyết kịp thời những đơn, thư, khiếu kiện của Nhân dân.

8. Tham dự các cuộc họp, Hội nghị do Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng ủy triệu tập và các cuộc họp, hội nghị của

UBND xã, các ngành của xã tổ chức.

9. Chỉ đạo Văn phòng HĐND - UBND xã tham mưu, phục vụ tốt các hoạt động thường xuyên của Thường trực HĐND xã, các Ban của HĐND xã đảm bảo hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả.

10. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của Thường trực Hội đồng nhân dân xã.

Trên đây là Báo cáo kết quả hoạt động tháng 4; nhiệm vụ trọng tâm tháng 5 năm 2026 của Thường trực Hội đồng nhân dân xã Thu Lũm./.

Nơi nhận:

- TT HĐND tỉnh (B/c);
- TT Đảng uỷ xã (B/c);
- TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy ban MTTQVN xã;
- Các Ban của HĐND xã;
- Đại biểu HĐND xã K22;
- LĐ, CVVP HĐND-UBND xã;
- Lưu VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



★ Hoàng Xuân Dũng